**Informacja o pierwszej dokonanej zmianie regulaminu refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy połączonej z subsydiowanym zatrudnieniem w ramach projektu „Bądź aktywny – postaw na siebie!” z dnia 01.05.2019**

**W celu umożliwienia złożenia wniosków o refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy połączonej z subsydiowanym zatrudnieniem jak największej liczbie pracodawców oraz w wyniku dążenia do pełnego wykorzystania dostępnych środków przeznaczonych na wyposażanie/doposażenia stanowisk pracy dla uczestników projektu wprowadzone zostały zmiany do niniejszego projektu.**

**Wprowadzona zmiana nie skutkuje nierównym traktowaniem podmiotów ubiegających się. Wprowadzoną zmianę stosuje się z dniem wprowadzenia tj. od 22.07.2019**

**Regulamin zaktualizowano zgodnie z poniższymi zmianami:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Paragraf/punkt** | **Przed zmianą** | **Po zmianie** |
| 1. | **§ 4 punkt 1** | Pracodawca zamierzający wyposażyć lub doposażyć stanowisko pracy dla uczestnika projektu składa u beneficjenta projektu w okresie prowadzenia naboru wniosków, wniosek do 31.01.2020 r. Wnioskodawca zastrzega, iż okres składania wniosków może zostać wydłużony lub skrócony w zależności od ilości złożonych wniosków. | Pracodawca zamierzający wyposażyć lub doposażyć stanowisko pracy dla uczestnika projektu składa u beneficjenta projektu wniosek w okresie prowadzenia naboru wniosków zgodnie z punktem 3 niniejszego paragrafu. |
| 2. | **§ 4 punkt 3** | Wnioski należy składać osobiście, listowanie przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną (upoważnienie do prowadzenia spraw związanych z prowadzeniem sprawy należy dołączyć do wniosku) w biurze projektu Fundacja „Razem” ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych oraz Fundacja „Razem” ul. Wyspiańskiego 2f, 57-300 Kłodzko. | Wnioski należy składać osobiście, listowanie przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną (upoważnienie do prowadzenia spraw związanych z prowadzeniem sprawy należy dołączyć do wniosku) w biurze projektu Fundacja „Razem” ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych oraz Fundacja „Razem” ul. Wyspiańskiego 2f, 57-300 Kłodzko w wyznaczonym terminie:  I runda – nabór wniosków w okresie do 19.08.2019r.  II runda – nabór wniosków w okresie od 02.09.2019r. – 23.09.2019r.  III runda – nabór wniosków w okresie od 07.10.2019r. – 25.10.2019r.  IV runda – nabór wniosków w okresie od 04.11.2019r. – 30.11.2019r.  Wnioski przyjmowane są w godzinach od 8.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.  Fundacja „Razem” zastrzega, iż liczba powyższych rund może zostać zmniejszona lub zwiększona w zależności od ilości złożonych wniosków oraz w zależności od posiadanej alokacji. Fundacja „Razem” zastrzega sobie prawo do anulowania wyżej wymienionych rund za wyjątkiem rundy nr 1 w przypadku wyczerpania posiadanej alokacji. W przypadku wpływu wniosku po ostatecznym terminie w ramach danej rundy po godzinie 15.30, wniosek zostanie odrzucony z możliwością złożenia na kolejną uruchomioną rundę. Fundacja „Razem” na 2 dni robocze przed rozpoczęciem naboru poinformuje na stronie internetowej projektu o jej uruchomieniu lub anulowaniu.  W przypadku wpłynięcia większej liczby wniosków na daną rundę o przyznaniu refundacji na doposażenie/ wyposażenia miejsca pracy decyduje liczba zdobytych punktów. W sytuacji uzyskania takiej samej liczby punktów decyduje data i godzina złożenia wniosku. |
| 3. | **§ 4 punkt 14** | Nie przewiduje się procedury odwoławczej | Nie przewiduje się procedury odwoławczej, nie mniej jednak wniosek odrzucony w danej rundzie może zostać ponownie złożony na kolejną uruchomioną rundę. |
| 4. | **§ 7 punkt 2** | Wnioski zawierające uchybienia formalne wymagają uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia przez Fundację „Razem”. Wnioski nie uzupełnione nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną przekazywane są do oceny merytorycznej oraz zasadności. | Wnioski zawierające uchybienia formalne wymagają uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia przez Fundację „Razem” w ramach danej rundy konkursowej określonej  w **§ 4** punkcie 3, nie mniej jednak Fundacja „Razem” w uzasadnionych przypadkach zastrzega prawo do wydłużenia lub skrócenia terminu o którym mowa powyżej. Wnioski nieuzupełnione nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną przekazywane są do oceny merytorycznej. |
| 5. | **§ 7 punkt 5.1** | O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Pracodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej w postaci papierowej w terminie do 21 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów. W przypadku nieuwzględnienia wniosku podaje się przyczynę odmowy | o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Pracodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej w postaci papierowej w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia zakończenia oceny formalnej w ramach poszczególnych rund określonych w **§ 4** punkcie 3. W przypadku nieuwzględnienia wniosku podaje się przyczynę odmowy. |
| 6. | **§ 10 punkt 4** | Umowa zawarta zostanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Pracodawcę pisma z informacją o uwzględnieniu wniosku | Umowa zawarta zostanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Pracodawcę pisma z informacją o uwzględnieniu wniosku, Fundacja „Razem” zastrzega w uzasadnionych przypadkach możliwość wydłużenie terminu. |
| 7. | **§ 10 punkt 1.4** | zatrudnieniu na stanowisku skierowanego uczestnika projektu oraz udokumentowaniu zatrudnienia poprzez przedłożenie kopii | dokumentów potwierdzających zatrudnienie na stanowisku skierowanego uczestnika projektu oraz udokumentowanie zatrudnienia poprzez przedłożenie kopii |
| 8. | **§ 10 punkt 3** | Beneficjent dokonuje refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w okresie realizowanego przez siebie projektu na wskazany numer rachunku bankowego | Beneficjent dokonuje refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w okresie realizowanego przez siebie projektu na wskazany numer rachunku bankowego Pracodawcy. |
| 9. | **§ 16 punkt 8** | W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie pracodawcy- Pracodawca, który nie dopełnił warunków umowy, zwraca całość uzyskanej pomocy wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych od dnia udzielenia pomocy. Wyjątkiem jest przypadek zgodnego z prawem zwolnienia za naruszenie obowiązków pracowniczych. W tym przypadku nie następuje złamanie zasad pomocy publicznej i koszty poniesione do dnia zwolnienia pracownika są kwalifikowalne. | W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie pracodawcy- Pracodawca, który nie dopełnił warunków umowy, zwraca całość uzyskanej pomocy wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych od dnia udzielenia pomocy. Wyjątkiem jest przypadek zgodnego z prawem zwolnienia za naruszenie obowiązków pracowniczych. W tym przypadku nie następuje złamanie zasad pomocy publicznej i koszty poniesione do dnia zwolnienia pracownika są kwalifikowalne. Jednocześnie pracodawca jest zobligowany na miejsce pracownika w ramach subsydiowanego zatrudnienia, który zrezygnował z pracy, zatrudnić kolejną osobę tj. Uczestnika projektu – w terminie do 30 dni kalendarzowych. Zatrudnienie subsydiowane zostanie zrefundowane w pozostałej kwocie zatwierdzonej do dofinansowania. |
| 10. | **§ 16 punkt 9** | W sytuacji gdy pracownik z nieuzasadnionych przyczyn porzuci pracę, koszt środków poniesionych w ramach zatrudnienia subsydiowanego jest kosztem niekwalifikowalnym. Jednocześnie uczestnik jest zobligowany do zwrotu całość uzyskanej pomocy wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych od dnia udzielenia pomocy | W sytuacji gdy pracownik z nieuzasadnionych przyczyn porzuci pracę, koszt środków poniesionych w ramach zatrudnienia subsydiowanego jest kosztem kwalifikowanym do dnia świadczenia pracy. Jednocześnie pracodawca jest zobligowany na miejsce pracownika w ramach subsydiowanego zatrudnienia, który zrezygnował z pracy, zatrudnić kolejną osobę tj. Uczestnika projektu – w terminie do 30 dni kalendarzowych. Zatrudnienie subsydiowane zostanie zrefundowane w pozostałej kwocie zatwierdzonej do dofinansowania. |
| 11. | **§ 16 punkt 10** | W sytuacji gdy pracownik, z uzasadnionych przyczyn, sam zrezygnuje z pracy, o czym wcześniej zostanie poinformowany Beneficjent, należy uznać, że koszty poniesione na rzecz tego pracownika są kwalifikowalne do momentu zakończenia stosunku pracy. Jednocześnie pracodawca jest zobligowany na miejsce pracownika w ramach subsydiowanego zatrudnienia, który zrezygnował z pracy, zatrudnić kolejną osobę tj. Uczestnika projektu – o ile Beneficjent będzie posiadał na ten cel środki w budżecie projektu. Nowo zatrudniony pracownik ma prawo do nieprzerwanego zatrudnienia przez okres pozostający do spełnienia utrzymania nowo utworzonego miejsca pracy tj. minimum 15 miesięcy. W przypadku, gdy część dotacji związanej z kosztami zatrudnieniasubsyduiowanewgo tej osoby została już jednak wykorzystana na pokrycie wynagrodzenia osoby, która została zatrudniona, a potem sama zrezygnowała z pracy, pracodawca będzie musiał pokryć w 100% koszty wynagrodzenia nowo zatrudnionego (tj. w okresie na jaki została zawarta umowa). | W sytuacji gdy pracownik, z uzasadnionych przyczyn, sam zrezygnuje z pracy, o czym wcześniej zostanie poinformowany Beneficjent, należy uznać, że koszty poniesione na rzecz tego pracownika są kwalifikowalne do momentu zakończenia stosunku pracy. Jednocześnie pracodawca jest zobligowany na miejsce pracownika w ramach subsydiowanego zatrudnienia, który zrezygnował z pracy, zatrudnić kolejną osobę tj. Uczestnika projektu – w terminie do 30 dni kalendarzowych. Nowo zatrudniony pracownik ma prawo do nieprzerwanego zatrudnienia przez okres pozostający do spełnienia utrzymania nowo utworzonego miejsca pracy tj. minimum 15 miesięcy. W przypadku, gdy część dotacji związanej z kosztami zatrudnienia subsydiowanego tej osoby została już jednak wykorzystana na pokrycie wynagrodzenia osoby, która została zatrudniona, a potem sama zrezygnowała z pracy, pracodawca będzie musiał pokryć w 100% koszty wynagrodzenia nowo zatrudnionego (tj. w okresie na jaki została zawarta umowa). |
| 12. | **§ 16 punkt 11** | Pracodawca może rozwiązać umowę o pracę z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu tylko w przypadku rażącego naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych ale zobowiązany jest zatrudnić kolejnego uczestnika projektu w okresie na jaki została zawarta umowa. | Pracodawca może rozwiązać umowę o pracę z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu tylko w przypadku rażącego naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych ale jednocześnie pracodawca jest zobligowany zatrudnić kolejną osobę tj. Uczestnika projektu – w terminie do 30 dni kalendarzowych. |
| 13. | **§ 17 punkt 7** | Okres refundacji trwa od daty zatrudnienia Uczestnika Projektu przez okres maksymalnie 6 miesięcy, najpóźniej do dnia 31.01.2021 r | Okres refundacji trwa od daty zatrudnienia Uczestnika Projektu przez okres maksymalnie 6 miesięcy, najpóźniej do dnia 30.06.2020 z możliwością wydłużenia okresu refundacji w zależności od sytuacji danego uczestnika. |
| 14 | **§ 20 punkt 1.10** | do zwrotu całość uzyskanej pomocy wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych od dnia udzielenia pomocy w sytuacji gdy uczestnik/uczestniczka z nieuzasadnionych przyczyn porzuci pracę. Koszt środków poniesionych w ramach zatrudnienia subsydiowanego jest kosztem niekwalifikowalnym. | kontynuacji działań mających na celu utrwalenie kompetencji kształtowanych w fazie przygotowawczej (np. zajęcia z psychologiem/prawnikiem/doradcą zawodowym/pośrednikiem pracy/coachem, kształtowanie kompetencji miękkich, realizację kursów itd.) w zakresie, w jakim zostało to przewidziane indywidualnej ścieżce reintegracji oraz kontakcie. |
| 15 | **§ 12 punkt 1.7** |  | Pracodawca zobligowany jest do umożliwienia Uczestnikowi kontynuacji działań mających na celu utrwalenie kompetencji kształtowanych w fazie przygotowawczej (np. zajęcia z psychologiem/prawnikiem/doradcą zawodowym/pośrednikiem pracy/coachem, kształtowanie kompetencji miękkich, realizację kursów itd.) w zakresie, w jakim zostało to przewidziane indywidualnej ścieżce reintegracji oraz kontakcie przygotowanym dla uczestnika projektu. |